

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015,68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 66/18/ЈМВ донете дана 06.11.2018. године под бројем 1308/04/ЈН и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1309/04/ЈН од 06.11.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности – Набавка намирница по партијама ЈН бр. 66/18/ЈНМВ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20
VI	Образац понуде	33
VII	Модел уговора	41
VIII	Образац трошкова припреме понуде	61
IX	Образац изјаве о независној понуди	62
X	Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона	63
XI	Потврда о извршењу уговорених обавеза	64

Укупан број страна конкурсне документације је 64

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Геронтолошки центар
Адреса: Суботица, Алеја Маршала Тита 31
ПИБ 100959794
Матични број 08121249
Интернет страница наручиоца: www.gerontoloski.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015, 68/2015 у даљем тексту закон), са подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и конкурсном документацијом.

Позив за подношење понуда и конкурсна документација за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца www.gerontoloski.rs.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 66/18/ЈНМВ су добра – Набавка намирница по партијама

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Лице за контакт: Славица Кујунџић, председник комисије за јавне набавке
тел. 024/644-425, факс 024/556-030, e-mail адреса slavica@gcsu.rs
мр Милан Бакић, службеник за јавне набавке, 024 644 428, факс 024 556 030, e-mail адреса milan@gcsu.rs

6. Рок и начин подношења понуда

Понуде са припадајућом документацијом подносе се непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, 24000 Суботица, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара – Набавка намирница по партијама, број 66/18/ЈНМВ -НЕ ОТВАРАТИ**“.

Позив за подношење понуда објављен је на Порталу Управе за јавне набавке дана 08.11.2018. и на интернет страници наручиоца. Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда је 19.11.2018. године до 10,00

часова. Понуда која је приспела након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћене Понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

7.Време и место отварања понуда

Јавно отварање понуда одржаће се 19.11.2018. године у 10,30 часова у радним просторијама Геронтолошког центра у Суботици, Алеја Маршала Тита бр. 31, 24000 Суботица.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, издато и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

8.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора Наручилац ће донети у року од 5 дана од дана отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 66/18/ЈНМВ су добра – Набавка намирница по партијама

Назив и ознака из општег речника набавки: 15800000 Разни прехранбени производи

2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама:

Партија 1- МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

Партија 2- БРАШНО И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА

Партија 3- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Партија 4- РИБА

Партија 5- ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Предмет јавне набавке су добра- Набавка намирница по партијама у поступку ЈНМВ бр. 66/18/ЈНМВ

ПАРТИЈА 1 - МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

-За месо и месне прерађевине обавезна свакодневна испорука радним данима и то у јутарњим часовима у периоду од 6 до 8 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца). Рок испоруке максимално 1 дан од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе

Ред. бр.	АРТИКАЛ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без ПДВ-а)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а)
1.	СВИЊСКЕ ПОЛУТКЕ ФРАНЦУСКА ОБРАДА, комад 20-22 кг	1890	килограм		
2.	МЕСО ЈУНЕЋЕ КОМПЕНЗИРАНО (БЕЗ ГЛАВЕ, РЕБАРА, КОЖЕ И БЕЗ УНУТРАШЊЕГ ЛОЈА) , комад 210-240 кг	500	килограм		
3.	МЕСО ПРАСЕЋЕ	240	килограм		
4.	СВЕЖИ ПИЛЕЋИ БАТАЦИ са КАРАБАТАКОМ, комад 200-220гр, паковање од 5 до 15 кг	1100	килограм		
4.	СВЕЖИ КАРАБАТАЦИ ЋУРЕЋИ, комад минимум 800гр, паковање 5 до 15 кг	410	килограм		
5.	СЕНДВИЧ НАРЕЗАК	125	килограм		
6.	АЛПСКА САЛАМА	145	килограм		
7	ВИРШЛА-ВАКУУМ ПАКОВАЊЕ, пилећа	225	килограм		
8.	ПИЛЕЋА ПОСЕБНА СА ПОВРЋЕМ	205	килограм		
9.	ПИЛЕЋЕ ГРУДИ У ОМОТУ(пастеризован а конзерва од пилећег меса)	140	килограм		
10.	ПАРИЗЕР СВИЊСКИ	205	килограм		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности број 66/18/ЈНМВ

11.	СЛАНИНА ХАМБУРШКА	175	килограм		
12.	ШВАРГЛА	50	килограм		
13.	КОБАСИЦА СРПСКА- ВАКУУМ ПАКОВАЊЕ	105	килограм		
14.	СТИШЊЕНА ШУНКА У ЦРЕВУ	245	килограм		
15.	ПАШТЕТА У ФОЛИЈИ, ЈЕТРЕНА 75 гр.	1590	комад		
16.	ПАШТЕТА У ФОЛИЈИ, ЧАЈНА 75 гр.	1590	комад		
17.	ПАШТЕТА У ФОЛИЈИ, ПИЛЕЋА- 75гр.	1590	комад		
	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а				
	ПДВ				
	УКУПНО ПАРТИЈА 1:				

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

ПАРТИЈА 2 - БРАШНО И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА

-За хлеб обавезна испорука два пута дневно и то прва испорука у јутарњим часовима у периоду од 5-6 часова, а друга од 11-12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Обавезна погодност за машинско сечење.

-За остала добра обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 7 до 12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Рок испоруке максимално 1 дан од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе

Ред. бр.	АРТИКАЛ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без ПДВ-а)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а)
1.	ХЛЕБ ОД БРАШНА Т-850 тежина 700 гр	11500	комад		
2.	ГРАХАМ ХЛЕБ, мин тежина 300 гр	2930	комад		
3.	БРАШНО МЕКО 25/1, тип 400	500	килограм		
4.	БРАШНО ОШТРО 25/1, тип 400	200	килограм		
5.	ИНТЕГРАЛНО БРАШНО 25/1	170	килограм		
6.	ПШЕНИЧНИ ГРИЗ 50/1	115	килограм		
7.	КУКУРУЗНИ ГРИЗ	170	килограм		
8.	КОРЕ ЗА ПИТУ, ГИБАНИЦУ И БАКЛАВУ ТАНКЕ 0.5 кг	340	килограм		
9.	МАКАРОНЕ са јајима	285	килограм		
10.	РЕЗАНЦИ са јајима	315	килограм		
11.	РЕЗАНЦИ без јаја	125	килограм		
12.	ТЕСТО ЗА СУПУ, фида са јајима	115	килограм		
13.	ТЕСТО ШКОЉКЕ ситне, за супу са јајима	45	килограм		
14.	ТЕСТО СИТНЕ ФЛЕКИЦЕ са јајима	50	килограм		
15.	ШПАГЕТЕ са јајима	125	килограм		
16.	ТАРАНА	75	килограм		
	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а				
	ПДВ				
	УКУПНО ПАРТИЈА 2:				

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

ПАРТИЈА 3 - МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

-за млеко и млечне производе обавезна свакодневна испорука (осим недеље) у јутарњим часовима у периоду од 5-6 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца)

Ред. бр.	АРТИКАЛ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без ПДВ-а)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а)
1.	МЛЕКО КРАВЉЕ ПАСТЕРИЗОВАНО 1/1, 2,8% млечне масти (пет амбалажа, тбс)	6840	литар		
2.	СИРНИ НАМАЗ 100гр – 30% масноће	3150	комад		
3.	ФЕТА СИР-45% масноће, мин паковање 500 гр	48	килограм		
4.	КРАВЉИ СИР МЛАДИ-25% масноће	615	килограм		
5.	ПАВЛАКА КИСЕЛА-чаша 180 гр 20% млечне масти	2365	комад		
6.	КРАВЉЕ КИСЕЛО МЛЕКО-чаша 180 гр, 2, 8% млечне масти	2700	комад		
7.	ЈОГУРТ-чаша 180гр, 2,8% млечне масти	4320	комад		
8.	ПОЛУТВРДИ СИР - 45% масноће, паковање мин 1 кг.	190	килограм		
9.	СИР ТОПЉЕНИ у кутији, минимум 140 грама кутија	1215	кутија		
	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а				
	ПДВ				
	УКУПНО ПАРТИЈА 3:				

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

ПАРТИЈА 4 - РИБА

-За рибу обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 6 до 8 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Рок испоруке максимално 5 дана од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе

Ред. бр.	АРТИКАЛ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без ПДВ-а)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а)
1.	ОСЛИЋ ХОКИ (СМРЗНУТ), комад печатуре 300-400гр	305	килограм		
2.	ШАРАН ОЧИШЋЕН (СВЕЖ), комад 2-3кг	450	килограм		
3.	РИБА САРДИНА У КОНЗЕРВИ мин 125 гр.	2755	комад		
	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а				
	ПДВ				
	УКУПНО ПАРТИЈА 4:				

Место и датум:

ПОНУЂАЧ

М.П.

ПАРТИЈА 5 - ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ

-За остале намирнице обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 7 до 12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Рок испоруке максимално 5 дана од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе

Ред бр.	АРТИКАЛ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ МЕРЕ (без ПДВ-а)	УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ-а)
1.	МАРГАРИН СТОНИ, мин 250 гр	425	килограм		
2.	МАРГАРИН НАМАЗНИ (САДРЖИ МЛЕКО, ВИТАМИНЕ А, Д и Е), 250 гр	108	килограм		
3.	МАЈОНЕЗ, мин нето 3/1 Обрачун по нето тежини	40	килограм		
4.	КОКОСОВО БРАШНО, мин 1/1	22	килограм		
5.	ЦИМЕТ, мин 1/1	10	килограм		
6.	КАКАО ПРАХ, мин 1/1	14	килограм		
7.	СО КУХИЊСКА 50/1	150	килограм		
8.	ДОДАТАК ЈЕЛИМА (СУВИ ЗАЧИН) мин 5/1	150	килограм		
9.	ПАПРИКА МЛЕВЕНА-СЛАТКА, мин 1/1	57	килограм		
10.	БИБЕР МЛЕВЕНИ, црни, мин 1/1	10	килограм		
11.	БИБЕР У ЗРНУ, црни, мин 1/1	6	килограм		
12.	ЛОВОРОВ ЛИСТ (кесица мин 10 гр)	75	комад		
13.	УЉЕ ЈЕСТИВО СУНЦОКРЕТОВО, мин 1/1	1115	литар		
14.	СИРЋЕ АЛКОХОЛНО	48	литар		
15.	ЧАЈ НАРОДНИ 5/1	95	килограм		
16.	БЕЛИ КРИСТАЛ ШЕЋЕР, паковање максимум 25/1	1350	килограм		
17.	ШЕЋЕР У ПРАХУ, мин 1/1	15	килограм		
18.	ВАНИЛИН ШЕЋЕР, мин 1/1	5	килограм		
19.	ПРАШАК ЗА ПЕЦИВО, мин 1/1	5	килограм		
20.	ЗАЧИН ЗА РИБЉУ ЧОРБУ	12	килограм		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности број 66/18/ЈНМВ

21.	ГУСТИН ,мин 1/1	6	килограм		
22.	СЛАДИЛО ЗА ДИЈАБЕТИЧАРЕ ТЕЧНО мин 200 мл	4	килограм		
23.	СЕНФ, мин нето 2,5 кг Обрачун по нето тежини	38	килограм		
24.	РЕН У ТЕГЛИ мин 200 гр.	19	килограм		
25.	КЕЧАП, благи мин 1/1	24	килограм		
26.	МЛЕЧНИ КАКАО КРЕМ „или одговарајуће ЕУРОКРЕМ“, минимум паковање 1кг	29	килограм		
27.	ЧОКОЛАДА У ПРАХУ мин 100гр	4	килограм		
28.	ПШЕНИЦА ЗА КУВАЊЕ	29	килограм		
29.	СОДА БИКАРБОНА, мин 1/1	2	килограм		
30.	КВАСАЦ СУВИ, 0,5 кг	19	килограм		
31.	ОРИГАНО (кесица мин 5 гр)	48	комад		
32.	КОКОШИЈА ЈАЈА " С " КЛАСЕ	9540	комад		
33.	КЕКС „или одговарајуће ПЕТИТ БУЕР“, са маслацем, мин 3/1	145	килограм		
34.	ГРОЖЋЕ СУВО, мин 1/1	10	килограм		
35.	СУСАМ, мин 1/1	3	килограм		
36.	СОЈА ЛЪУСПИЦЕ - ПАК 15/1	75	килограм		
37.	ПИРИНАЧ ГЛАЗИРАНИ	260	килограм		
38.	МАК ПЛАВИ МЛЕВЕНИ, без додатака, мин 1/1	33	килограм		
39.	ЧОКОЛАДА ЗА КУВАЊЕ мин 200 гр	29	килограм		
40.	ПУДИНГ ВАНИЛА, мин 1/1	33	килограм		
41.	РУМ –ДОМАЋИ ЗА КОЛАЧЕ	2	литар		
42.	МЕД (ЦВЕТНИ, СОРТНИ)-производ медоносних пчела (састав: фруктоза и глукоза <65%, сахароза до 8%,вода	110	килограм		

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности број 66/18/ЈНМВ

	<21% 55/1				
43.	МЕШАНА МАРМЕЛАДА , мин нето 2,5 кг Обрачун по нето тежини	85	килограм		
44.	АЈВАР У КОНЗЕРВИ , благи, нето мин 4/1 Обрачун по нето тежини	188	килограм		
45.	ПАРАДАЈЗ ПИРЕ мин нето 4/1, Обрачун по нето тежини	208	килограм		
46.	ПАПРИКА ПАСТЕРИЗОВАНА У КОНЗЕРВИ Обрачун по нето тежини	65	килограм		
47.	КРАСТАВАЦ ПАСТЕРИЗОВАНИ У КОНЗЕРВИ, конзерва минимум 2,4 кг плода Обрачун по нето тежини	200	килограм		
48.	МИНЕРАЛНА ВОДА 2 ЛИТ. газ.	22	литар		
49.	ТРЕНУТНО СМРЗНУТИ ГРАШАК (ШЕЋЕРАЦ) 10/1	530	килограм		
50.	ТРЕНУТНО СМРЗНУТА БОРАНИЈА-ЖУТА 10/1	485	килограм		
51.	СМРЗНУТИ СПАНАЋ у брикетима, ринфуза мин 10кг	110	килограм		
52.	СМРЗНУТИ ЋУВЕЧ 10/1	380	килограм		
53.	СМРЗНУТИ КАРФИОЛ 10/1	230	килограм		
54.	СМРЗНУТИ КУКУРУЗ ШЕЋЕРАЦ 450гр	45	килограм		
55.	СМРЗНУТА ВИШЊА БЕЗ КОШТИЦА 10/1	85	килограм		
56.	СМРЗНУТЕ ТИКВИЦЕ 10/1	68	килограм		
57.	СЛАТКА ПАВЛАКА, мин 1 лит	30	Лит		
58.	ШЛАГ, мин 1/1	10	килограм		
	ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а				
	ПДВ				
	УКУПНО ПАРТИЈА 5:				

Напомена: Испорука се врши F-Со кирас.

Место и датум:

М.П.

Понуђач:

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 5) да је у претходне 3 обрачунске године (2017,2016,2015) имао позитиван биланс на крају године, односно да су му приходи били већи од расхода
- 6) да у претходне 2 године рачунајући до дана објављивања позива за подношење понуда није био у блокади, односно да му рачун није био блокиран
- 7) да је испоручивао добра у претходне 3 године (2017,2016,2015)
- 8) да је уписан у Централни регистар објеката у складу са чланом 15. Закона о безбедности хране (за понуђаче за које је Законом предвиђена наведена обавеза) или да има решење надлежног органа о испуњености услова за обављање делатности, ако се ради о објектима за које посебним прописом није предвиђена обавеза уписа у регистар
- 9) да понуђач у власништву, закупу или на лизинг има одговарајуће транспортно возило а уколико подноси понуду за партију 1,3,4 и 5 да поседује транспортно возило тј хладњачу
- 10) да понуђач поседује сертификат HACCP, ISO 22000, ISO 18000 и ISO 14000

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, тачка 1-3, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Биланс стања и успеха са мишљењем овлашћеног ревизора или извод из тог биланса стања, за претходне три обрачунске године (2017,2016,2015. година).Достављени биланси морају бити у форми потврде о регистрацији од надлежне организације (АПР) Уколико понуђач није у могућности да приложи регистровани биланс стања и успеха за 2018. годину може да достави сопствену пријаву са Сајта АПР-а одштампане податке који су им достављени-биланс стања и успеха за 2017. годину (уз потврду пријема пријаве од стране АПР-а као доказ). Уместо биланса стања и успеха у претходне три обрачунске године (2017,2016,2015) понуђач може доставити извештај о бонитету (образац БОН ЈН) који садржи сажете билане стања и успеха за те три године (при том треба водити рачуна да БОН ЈН образац садржи мишљење овлашћеног ревизора само за једну од три године, тако да поред тога треба доставити и мишљење овлашћеног ревизора за две остале године). Уколико понуђач у некој

од три претходне године није био обвезник ревизије, тј. уколико је био разврстан у категорију малих предузећа, онда за ту годину није обавезан да достави мишљење овлашћеног ревизора. У противном, понуђач је обавезан да достави мишљење овлашћеног ревизора за сваку од претходне три године. Уколико је понуђач предузетник или физичко лице и нема обавезу сачињавања годишњих финансијских извештаја (БУ и БС), као доказ о испуњености неопходног финансијског капацитета може доставити биланс прихода и расхода, извод са рачуна или неки други одговарајући званични документ.

За регистрована пољопривредна газдинства понуђач је дужан да достави Потврду Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о упису пољопривредног газдинства у регистар пољопривредних газдинстава и доказ о отвореном наменском рачуну за потребе пољопривредног газдинства. (уговор са банком или фотокопија картице текућег рачуна)

- 2) Потврда Народне Банке Србије која се односи на дане блокаде рачуна (и то 2 године уназад рачунајући од дана објављивања позива на порталу Управе за јавне набавке).
- 3) Потврду о извршењу уговорних обавеза за период од претходне 3 године (2017,2016,2015) којом доказује да је имао испоручена добра за сваку од партија за коју подноси понуду у наведеном временском периоду. Референце (потврде о извршењу уговорених обавеза) су услов за учешће у поступку и понуђач треба да достави одговарајуће референце (потврде о извршењу уговорених обавеза) које се односе на испоруку робе која је предмет набавке и то за сваку партију појединачно, обавезно за све три године.
- 4) Доказ да је уписан у Централни регистар објеката у складу са чланом 15. Закона о безбедности хране (за понуђаче за које је Законом предвиђена наведена обавеза) или Решење министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде о испуњености услова за обављање делатности, ако се ради о објектима за које посебним прописом није предвиђена обавеза уписа у регистар
- 5) фотокопија саобраћајне дозволе (очитане) за наведено возило. Такође, понуђач уколико подноси понуду за партију 1,3,4 и 5, је дужан да достави и документацију којом потврђује да наведено возило поседује хладњачу односно уграђени расхладни уређај издату од стране тела које има дозволу односно које је сертификовано за издавање уверења којим се потврђује да је на возилу извршена термоизолација товарног дела и уграђен расхладни уређај. Уколико понуђач не поседује наведено возило у свом власништву, у том случају дужан је да достави наручиоцу уговор о закупу односно лизингу таквог возила
- 6) доказује се достављањем наведених сертификата (фотокопија)

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке - Набавка намирница по партијама , број 66/18/ЈНМВ, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке – Набавка намирница по партијама , број 66/18/ЈНМВ, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач:

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, 24000 Суботица, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добара - Набавка намирница по партијама, број 66/18/ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19.11.2018. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

У складу са чланом 89. став 3. наручилац не дозвољава подношење електронске понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара-попуњен, потписан и печатан од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

- образац понуде- попуњен, потписан и печатан од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом

оверити образац. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

-модел уговора- попуњен, потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се одреде да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

-изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности-изјаву потписује и печатира овлашћено лице понуђача који самостално подноси понуду. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом

-образец трошкова припреме понуде- попуњен, потписан и печатиран од стране подносиоца понуде у случају самосталне понуде или понуде са подизвођачима, а уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се одреде да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

- Образац изјаве о независној понуди- Изјаву потписује и печатира понуђач који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

- Образац изјаве у складу са чланом 75. став 2. Закона- Изјаву потписује и печатира понуђач који наступа самостално или са подизвођачима. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

-Доказе о испуњавању додатних услова

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, 24000 Суботица, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку - Набавка намирница по партијама, број 66/18/ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку - Набавка намирница по партијама, број 66/18/ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку - Набавка намирница по партијама, број 66/18/ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - Набавка намирница по партијама , број 66/18/ЈНМВ - НЕ ОТВАРАТИ” или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе који ће бити овлашћен да потписује и оверава обрасце у оквиру конкурсне документације, уколико су се чланови групе понуђача определили да обрасце потписује и оверава један од чланова, изузев образаца који морају потписати и оверити сви чланови групе понуђача
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара, рачунајући од дана пријема исправног рачуна Продавца, уз који ће бити приложене оверене отпремнице о количини и врсти испоручених добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Испорука добара која су предмет уговора врши се на адресу наручиоца: Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, Суботица (приопредаја робе врши се у магацину Наручиоца од стране овлашћених лица радним даном од 07-13 часова).

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8.4. Захтев у погледу гаранције

Гарантни рок за испоручена добра мора бити најмање $\frac{1}{2}$ од рока утврђеног као рок трајања одређеног добра, рачунајући од дана извршене испоруке добара. Понуђач је дужан да наручиоцу са испоруком добара преда документацију из које се недвосмислено може закључити када је роба произведена и који је рок њеног трајања.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке *као и трошкови испоруке до магацина Наручиоца.*

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, 24000 Суботица, *електронске поште на e-mail адресу milan@gcsu.rs или slavica@gcsu.rs или факсом на број 024 556 030* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 66/18/ЈНМВ**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да достави:

1 Меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“.

КРИТЕРИЈУМИ И БОДОВИ ЗА
ОЦЕНУ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ
ПО СИСТЕМУ ЕКОНОМСКИ НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Партија 1- МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМ	БОДОВИ
1	Цена	80
2	Технички капацитет	20
	УКУПНО	100

- 1 Цене се бодују по формули: $C=K \times ББ$
 К- коефицијент повољности цене, $K_{max} = 1,00$
 ББ- број бодова

Бодовање понуђене цене ће се извести према односу најповољније цене и цене из сваке понуде.

Понуда која има најнижу цену добија оцену 100,односно највећи број пондера за критеријум цене.Остале понуде добијају оцене тако што се најнижа понуђена цена подели са сваком појединачном понуђеном ценом и помножи са 100,односно бодове ако се најнижа цена подели са сваком појединачном ценом и помножи бројем бодова предвиђеним за тај критеријум.

2 Технички капацитет

Односи се на остварени дневни капацитет производње сувомеснатих производа и прерађевина од меса у 2017. години.

Доказ: оверена потврда од Привредне коморе Србије, Војводине или регионалне привредне коморе или Министарства надлежног за пољопривреду.

- није доставио доказ или до 999 килограма дневне производње	0 бодова
- од 1000 до 1499 килограма	8 бодова
- од 1500 до 1999 килограма	14 бодова
- преко 2000 килограма	20 бодова

Понуђач је дужан да достави доказе о дневној производњи сувомеснатих производа и прерађевина од меса за 2017. Годину, а уколико понуђач уједно није и произвођач у том случају наведене податке за произвођача.

Напомена: уколико понуђач у оквиру партије понуди производе различитих произвођача потребно је да достави доказ за сваког произвођача појединачно, а вредновање овог критеријума се у том случају врши на бази кључа: вредност робе за датог произвођача у оквиру партије/вредност партије x број бодова за сваког произвођача. Укупан број бодова добиће се на тај начин што ће се добијени износи за сваког појединачног произвођача сабрати.

Испоручена роба мора да задовољи прописане услове за квалитет.

Понуђач у својој понуди мора да достави елементе за процену горе наведених критеријума.

Партија 2- БРАШНО И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМ	БОДОВИ
1	Цена производа	80
2	Технички капацитет	20
	УКУПНО	100

- 1 Цене се бодују по формули: $Ц=К \times ББ$
К- коефицијент повољности цене, $K_{max} = 1,00$
ББ- број бодова

Бодовање понуђене цене ће се извести према односу најповољније цене и цене из сваке понуде.

Понуда која има најнижу цену добија оцену 100,односно највећи број пондера за критеријум цене.Остале понуде добијају оцене тако што се најнижа

понуђена цена подели са сваком појединачном понуђеном ценом и помножи са 100,односно бодове ако се најнижа цена подели са сваком појединачном ценом и помножи бројем бодова предвиђеним за тај критеријум.

2 Технички капацитет

Односи се на остварени дневни капацитет производње хлеба у 2017. Години.

Доказ: оверена потврда од Привредне коморе Србије,Војводине или регионалне привредне коморе или Решење министарства надлежног за пољопривреду.

- није доставио доказ	0 бодова
- од 5000 до 6999 килограма	8 бода
- од 7000 до 10000 килограма	14 бодова
- преко 10000 килограма	20 бодова

Понуђач је дужан да достави доказе о дневној производњи хлеба у 2017. Години, а уколико понуђач уједно није и произвођач у том случају наведене податке за произвођача.

Напомена: уколико понуђач у оквиру партије понуди производе различитих произвођача потребно је да достави доказ за сваког произвођача појединачно, а вредновање овог критеријума се у том случају врши на бази кључа: вредност робе за датог произвођача у оквиру партије/вредност партије x број бодова за сваког произвођача. Укупан број бодова добиће се на тај начин што ће се добијени износи за сваког појединачног произвођача сабрати.

Испоручена роба мора да задовољи прописане услове за квалитет.

Понуђач у својој понуди мора да достави елементе за процену горе наведених критеријума.

Партија 3- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМ	БОДОВИ
1	Цена	80
2	Технички капацитет	20
	УКУПНО	100

1 Цене се бодују по формули: $C=K \times BB$

К- коефицијент повољности цене, $K_{max} = 1,00$

BB- број бодова

Бодовање понуђене цене ће се извести према односу најповољније цене и цене из сваке понуде.

Понуда која има најнижу цену добија оцену 100,односно највећи број пондера за критеријум цене.Остале понуде добијају оцене тако што се најнижа понуђена цена подели са сваком појединачном понуђеном ценом и помножи са 100,односно бодове ако се најнижа цена подели са сваком појединачном ценом и помножи бројем бодова предвиђеним за тај критеријум.

2 Технички капацитет

Односи се на остварени дневни капацитет производње и прераде млека у 2017. години.

Доказ: оверена потврда од Привредне коморе Србије, Војводине или регионалне привредне коморе или Решење министарства надлежног за пољопривреду.

- није доставио доказ	0 бодова
- до 4999 литара	8 бода
- од 5000 до 6999 литара	14 бодова
- преко 7000 литара	20 бодова

Понуђач је дужан да достави доказе о оствареној дневној производњи и преради млека у 2017. Години, а уколико понуђач уједно није и произвођач, у том случају наведене податке за произвођача.

Напомена: уколико понуђач у оквиру партије понуди производе различитих произвођача потребно је да достави доказ за сваког произвођача појединачно, а вредновање овог критеријума се у том случају врши на бази кључа: вредност робе за датог произвођача у оквиру партије/вредност партије x број бодова за сваког произвођача. Укупан број бодова добиће се на тај начин што ће се добијени износи за сваког појединачног произвођача сабрати.

Испоручена роба мора да задовољи прописане услове за квалитет.

Понуђач у својој понуди мора да достави елементе за процену горе наведених критеријума.

Партија 4- РИБА

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМ	БОДОВИ
1	Цена	80
2	Рок испоруке	20
	УКУПНО	100

Цене се бодују по формули: $Ц=К \times ББ$

К- коефицијент повољности цене, $K_{\max} = 1,00$

ББ- број бодова

Бодовање понуђене цене ће се извести према односу најповољније цене и цене из сваке понуде.

Понуда која има најнижу цену добија оцену 100, односно највећи број пондера за критеријум цене. Остале понуде добијају оцене тако што се најнижа понуђена цена подели са сваком појединачном понуђеном ценом и помножи са 100, односно бодове ако се најнижа цена подели са сваком појединачном ценом и помножи бројем бодова предвиђеним за тај критеријум.

2 Рок испоруке бодоваће се на следећи начин:

0-1 дан - оцена 20 бодова

2-3 дана - оцена 15 бодова
4 дана - оцена 10 бода
5 дана - оцена 5 бодова

Испоручена роба мора да задовољи прописане услове за квалитет.
Понуђач у својој понуди мора да достави елементе за процену горе наведених критеријума.

Партија 5- ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ

Р.БР.	КРИТЕРИЈУМ	БОДОВИ
1	Цена	80
2	Рок испоруке	20
	УКУПНО	100

Цене се бодују по формули: $C=K \times ББ$

К- коефицијент повољности цене, $K_{max} = 1,00$

ББ- број бодова

Бодовање понуђене цене ће се извести према односу најповољније цене и цене из сваке понуде.

Понуда која има најнижу цену добија оцену 100,односно највећи број пондера за критеријум цене.Остале понуде добијају оцене тако што се најнижа понуђена цена подели са сваком појединачном понуђеном ценом и помножи са 100,односно бодове ако се најнижа цена подели са сваком појединачном ценом и помножи бројем бодова предвиђеним за тај критеријум.

2 Рок испоруке бодоваће се на следећи начин:

0-1 дан - оцена 20 бодова
2-3 дана - оцена 15 бодова
4 дана - оцена 10 бода
5 дана - оцена 5 бодова

Испоручена роба мора да задовољи прописане услове за квалитет.
Понуђач у својој понуди мора да достави елементе за процену горе наведених критеријума.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену, а уколико и у том случају постоје два или више понуђача који су понудили идентичну и у исто време најнижу цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-mail адресу milan@gcsu.rs или slavica@gcsu.rs, факсом на број 024 556 030 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца Геронтолошки центар, Алеја Маршала Тита 31, 24000 Суботица. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку - Набавка намирница по партијама у поступку ЈНМВ бр. **66/18/ЈНМВ**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Врста правног лица: микро, мало, средње, велико	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица: микро, мало, средње, велико	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица: микро, мало, средње, велико	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матићни број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица: микро, мало, средње, велико	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матићни број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица: микро, мало, средње, велико	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матићни број:	
	Порески идентификациони број:	
	Врста правног лица: микро, мало, средње, велико	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

4) **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ-** Набавка намирница по партијама у поступку ЈНМВ бр. 66/18/ЈНМВ

ПАРТИЈА 1- МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара, рачунајући од дана пријема исправног рачуна Продавца, уз који ће бити приложене оверене отпремнице о количини и врсти испоручених добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана рачунајући од дана отварања понуда
Рок испоруке	За месо и месне прерађевине обавезна свакодневна испорука радним данима и то у јутарњим часовима у периоду од 6 до 8 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца). Рок испоруке максимално 1 дан од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе
Место испоруке	Ф-со магацин наручиоца – Геронтолошки центар Суботица, Алеја Маршала Тита 31

ПАРТИЈА 2- БРАШНО И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку sukcesивну испоруку добара, рачунајући од дана пријема исправног рачуна Продавца, уз који ће бити приложене оверене отпремнице о количини и врсти испоручених добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана рачунајући од дана отварања понуда
Рок испоруке	За хлеб обавезна испорука два пута дневно и то прва испорука у јутарњим часовима у периоду од 5-6 часова, а друга од 11-12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца). За остала добра обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 7 до 12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Рок испоруке максимално 1 дан од сваке sukcesивно извршене наруџбе робе
Место испоруке	Ф-со магацин наручиоца – Геронтолошки центар Суботица, Алеја Маршала Тита 31

ПАРТИЈА 3- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна од стране продавца уз који ће бити приложена отпремница о количини и врсти испоручених добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана рачунајући од дана отварања понуда
Рок испоруке	за млеко и млечне производе обавезна свакодневна испорука (осим недеље) у јутарњим часовима у периоду од 5-6 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца)
Место испоруке	Ф-со магацин наручиоца – Геронтолошки центар Суботица, Алеја Маршала Тита 31

ПАРТИЈА 4- РИБА

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна од стране продавца уз који ће бити приложена отпремница о количини и врсти испоручених добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана рачунајући од дана отварања понуда
Рок испоруке	За рибу обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 6 до 8 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца). Рок испоруке износи _____ дана од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе (максимално 5 дана)
Место испоруке	Ф-со магацин наручиоца – Геронтолошки центар Суботица, Алеја Маршала Тита 31

ПАРТИЈА 5- ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	45 дана рачунајући од дана пријема исправног рачуна од стране продавца уз који ће бити приложена отпремница о количини и врсти испоручених добара. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Рок важења понуде (не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	_____ дана рачунајући од дана отварања понуда
Рок испоруке	За остале намирнице обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 7 до 12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Рок испоруке износи _____ дана од сваке sukcesивно извршене наруџбе робе (максимално 5 дана)
Место испоруке	Г-со магацин наручиоца – Геронтолошки центар Суботица, Алеја Маршала Тита 31

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ Партија 1

Закључен дана _____ **године између:**
Наручиоца
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Купац*)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Продавац*),

За потребе набавке добара из партије 1- МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ које су предмет овог уговора продавац ангажује следеће подизвођаче или ће услуге извршити група понуђача са следећим учесницима:

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Купац у складу са чланом 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), на основу позива за достављање понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 08.11.2018. године за набавку добара: Набавка намирница по партијама, набавка број: 66/18/ЈНМВ (редни број из плана набавки број:1.1.53 спровео поступак јавне набавке мале вредности.

-да је Продавац _____ године доставио понуду број _____ од _____ заведену под деловодним бројем наручиоца _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део

овог уговора. Саставни део уговора је и комплетна конкурсна документација за предметну јавну набавку.

-да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

-да је Купац у складу са чланом 108. Став 1. Закона, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора број _____ од _____, изабрао означеног продавца за испоруку добара из партије 1- МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ.

Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја намирница из партије бр. 1- МЕСО И МЕСНЕ ПРЕРАЂЕВИНЕ, одређене у спецификацији понуде продавца са ценом _____ динара без ПДВ-а, која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

Уговорну цену чине:

- цена робе из клаузуле 2.1. овог уговора , са ПДВ-ом,у укупном износу од _____ динара, односно _____ динара уколико прродавац није обвезник плаћања ПДВ-а.

Члан 4.

Продавац се обавезује да стално и редовно, од дана почетка примене овог Уговора _____ год. сукцесивно испоручује робу на основу требовања купца, а максимално до уговорене количине робе односно до уговорене новчане вредности за исту.

Роба се испоручује на основу требовања купца, које садржи врсту и количину робе.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину (Финансијским планом за 2018. годину).Плаћања доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених апропријација (средства на позицији у финансисјком плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

Члан 5.

Испорука робе врши се свакодневно радним данима и то у јутарњим часовима у периоду од 6 до 8 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца). Рок испоруке максимално 1 дан од сваке сукцесивно извршене наруцбе робе.

Члан 6.

За испоручена добра продавац даје гаранцију у складу са Понудом. Гарантни рок за испоручена добра мора бити најмање $\frac{1}{2}$ од рока утврђеног као рок трајања одређеног добра, рачунајући од дана извршене испоруке добара.Понуђач је дужан да наручиоцу са испоруком добара преда

документацију из које се недвосмислено може закључити када је роба произведена и који је рок њеног трајања.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити по пријему робе од стране купца (у складу са достављеним фактурама), на основу цена и услова из понуде, и то у року 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара.

Члан 8.

Продавац се обавезује да води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима производа који су предмет овог Уговора.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца, изврши неопходне контроле исправности производа, у овлашћеној Установи у месту седишта Купца, а у случају утврђених недостатака да такву робу одмах врати продавцу, уз обавезу продавца да му достави исту количину исправне робе.

Члан 9.

Роба се испоручује возилима која су предвиђена за транспорт такве врсте робе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, органолептичка својства, квалитет).

Члан 10.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да достави Продавцу у року од 8 дана од дана преузимања робе, а за скривене недостатке у року од 8 дана од дана сазнања за исте.

Продавац је дужан да недостатке у квалитету и количини отклони најкасније у року од 3 дана од дана пријема писменог приговора од стране наручиоца.

Члан 11.

Трошкови осигурања робе до магацина купца из члана 5. овог уговора падају на терет Продавца.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути једностраним писменим отказом са отказним роком од 15 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни.

Купац може уговор раскинути у случају да се Продавац не придржава било ког услова из понуде, а евентуални трошкови Купца падају на терет Продавца.

Члан 13.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда купцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница

мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 14.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама, као и други прописи који регулишу ову материју, осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим уговором.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, два примерка за купца и два примерка за продавца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
Партија 2

Закључен дана _____ године између:
Наручиоца
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Купац*)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Продавац*),

За потребе набавке добара из партије 2- БРАШНО И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА које су предмет овог уговора продавац ангажује следеће подизвођаче или ће услуге извршити група понуђача са следећим учесницима:

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Купац у складу са чланом 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), на основу позива за достављање понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 08.11.2018. године за набавку добара: Набавка намирница по партијама, набавка број: 66/18/ЈНМВ (редни број из плана набавки број:1.1.53 спровео поступак јавне набавке мале вредности.

-да је Продавац _____ године доставио понуду број _____ од _____ заведену под деловодним бројем наручиоца _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора. Саставни део уговора је и комплетна конкурсна документација за предметну јавну набавку.

-да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

-да је Купац у складу са чланом 108. Став 1. Закона, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора број _____ од _____, изабрао означеног продавца за испоруку добара из партије 2- БРАШНО И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА.

Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја намирница из партије бр. 2- БРАШНО И ПРОИЗВОДИ ОД БРАШНА, одређене у спецификацији понуде продавца са ценом _____ динара без ПДВ-а, која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

Уговорну цену чине:

- цена робе из клаузуле 2.1. овог уговора , са ПДВ-ом,у укупном износу од _____ динара, односно _____ динара уколико прродавац није обвезник плаћања ПДВ-а.

Члан 4.

Продавац се обавезује да стално и редовно, од дана почетка примене овог Уговора _____ год. сукцесивно испоручује робу на основу требовања купца, а максимално до уговорене количине робе односно до уговорене новчане вредности за исту.

Роба се испоручује на основу требовања купца, које садржи врсту и количину робе.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину (Финансијским планом за 2018. годину).Плаћања доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених апропријација (средства на позицији у финансисјком плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

Члан 5.

Испорука робе врши се на следећи начин:

За хлеб обавезна испорука два пута дневно и то прва испорука у јутарњим часовима у периоду од 5-6 часова, а друга од 11-12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).

За остала добра обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 7 до 12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Рок испоруке максимално 1 дан од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе

Члан 6.

За испоручена добра продавац даје гаранцију у складу са Понудом.

Гарантни рок за испоручена добра мора бити најмање $\frac{1}{2}$ од рока утврђеног као рок трајања одређеног добра, рачунајући од дана извршене испоруке добара. Понуђач је дужан да наручиоцу са испоруком добара преда документацију из које се недвосмислено може закључити када је роба произведена и који је рок њеног трајања.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити по пријему робе од стране купца (у складу са достављеним фактурама), на основу цена и услова из понуде, и то у року 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара.

Члан 8.

Продавац се обавезује да води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима производа који су предмет овог Уговора.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца, изврши неопходне контроле исправности производа, у овлашћеној Установи у месту седишта Купца, а у случају утврђених недостатака да такву робу одмах врати продавцу, уз обавезу продавца да му достави исту количину исправне робе.

Члан 9.

Роба се испоручује возилима која су предвиђена за транспорт такве врсте робе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, органолептичка својства, квалитет).

Члан 10.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да достави Продавцу у року од 8 дана од дана преузимања робе, а за скривене недостатке у року од 8 дана од дана сазнања за исте.

Продавац је дужан да недостатке у квалитету и количини отклони најкасније у року од 3 дана од дана пријема писменог приговора од стране наручиоца.

Члан 11.

Трошкови осигурања робе до магацина купца из члана 5. овог уговора падају на терет Продавца.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути једностраним писменим отказом са отказним роком од 15 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни.

Купац може уговор раскинути у случају да се Продавац не придржава било ког услова из понуде, а евентуални трошкови Купца падају на терет Продавца.

Члан 13.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда купцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 14.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама, као и други прописи који регулишу ову материју, осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим уговором.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, два примерка за купца и два примерка за продавца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
Партија 3

Закључен дана _____ године између:
Наручиоца
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Купац*)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Продавац*),

За потребе набавке добара из партије 3- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ које су предмет овог уговора продавац ангажује следеће подизвођаче или ће услуге извршити група понуђача са следећим учесницима:

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Купац у складу са чланом 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), на основу позива за достављање понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 08.11.2018. године за набавку добара: Набавка намирница по партијама, набавка број: 66/18/ЈНМВ (редни број из плана набавки број:1.1.53 спровео поступак јавне набавке мале вредности.

-да је Продавац _____ године доставио понуду број _____ од _____ заведену под деловодним бројем наручиоца _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора. Саставни део уговора је и комплетна конкурсна документација за предметну јавну набавку.

-да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

-да је Купац у складу са чланом 108. Став 1. Закона, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора број _____ од _____, изабрао означеног продавца за испоруку добара из партије 3- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ.

Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја намирница из партије бр. 3- МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ, одређене у спецификацији понуде продавца са ценом _____ динара без ПДВ-а, која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

Уговорну цену чине:

- цена робе из клаузуле 2.1. овог уговора , са ПДВ-ом,у укупном износу од _____ динара, односно _____ динара уколико прродавац није обвезник плаћања ПДВ-а.

Члан 4.

Продавац се обавезује да стално и редовно, од дана почетка примене овог Уговора _____ год. сукцесивно испоручује робу на основу требовања купца, а максимално до уговорене количине робе односно до уговорене новчане вредности за исту.

Роба се испоручује на основу требовања купца, које садржи врсту и количину робе.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину (Финансијским планом за 2018. годину).Плаћања доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених апропријација (средства на позицији у финансисјком плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

Члан 5.

За млеко и млечне производе обавезна свакодневна испорука (осим недеље) у јутарњим часовима у периоду од 5-6 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).

Члан 6.

За испоручена добра продавац даје гаранцију у складу са Понудом.

Гарантни рок за испоручена добра мора бити најмање $\frac{1}{2}$ од рока утврђеног као рок трајања одређеног добра, рачунајући од дана извршене испоруке добара.Понуђач је дужан да наручиоцу са испоруком добара преда документацију из које се недвосмислено може закључити када је роба произведена и који је рок њеног трајања.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити по пријему робе од стране купца (у складу са достављеним фактурама), на основу цена и услова из понуде, и то у року 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара.

Члан 8.

Продавац се обавезује да води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима производа који су предмет овог Уговора.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца, изврши неопходне контроле исправности производа, у овлашћеној Установи у месту седишта Купца, а у случају утврђених недостатака да такву робу одмах врати продавцу, уз обавезу продавца да му достави исту количину исправне робе.

Члан 9.

Роба се испоручује возилима која су предвиђена за транспорт такве врсте робе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, органолептичка својства, квалитет).

Члан 10.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да достави Продавцу у року од 8 дана од дана преузимања робе, а за скривене недостатке у року од 8 дана од дана сазнања за исте.

Продавац је дужан да недостатке у квалитету и количини отклони најкасније у року од 3 дана од дана пријема писменог приговора од стране наручиоца.

Члан 11.

Трошкови осигурања робе до магацина купца из члана 5. овог уговора падају на терет Продавца.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути једностраним писменим отказом са отказним роком од 15 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни.

Купац може уговор раскинути у случају да се Продавац не придржава било ког услова из понуде, а евентуални трошкови Купца падају на терет Продавца.

Члан 13.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда купцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 14.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама, као и други прописи који регулишу ову материју, осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим уговором.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, два примерка за купца и два примерка за продавца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
Партија 4

Закључен дана _____ године између:
Наручиоца
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Купац*)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Продавац*),

За потребе набавке добара из партије 4- РИБА које су предмет овог уговора продавац ангажује следеће подизвођаче или ће услуге извршити група понуђача са следећим учесницима:

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Купац у складу са чланом 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), на основу позива за достављање понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 08.11.2018. године за набавку добара: Набавка намирница по партијама, набавка број: 66/18/ЈНМВ (редни број из плана набавки број:1.1.53 спровео поступак јавне набавке мале вредности.

-да је Продавац _____ године доставио понуду број _____ од _____ заведену под деловодним бројем наручиоца _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора. Саставни део уговора је и комплетна конкурсна документација за предметну јавну набавку.

-да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

-да је Купац у складу са чланом 108. Став 1. Закона, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора број _____ од _____, изабрао означеног продавца за испоруку добара из партије 4- РИБА.

Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја намирница из партије бр. 4- РИБА, одређене у спецификацији понуде продавца са ценом _____ динара без ПДВ-а, која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

Уговорну цену чине:

- цена робе из клаузуле 2.1. овог уговора , са ПДВ-ом,у укупном износу од _____ динара, односно _____ динара уколико прродавац није обвезник плаћања ПДВ-а.

Члан 4.

Продавац се обавезује да стално и редовно, од дана почетка примене овог Уговора _____ год. сукцесивно испоручује робу на основу требовања купца, а максимално до уговорене количине робе односно до уговорене новчане вредности за исту.

Роба се испоручује на основу требовања купца, које садржи врсту и количину робе.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину (Финансијским планом за 2018. годину).Плаћања доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених апропријација (средства на позицији у финансисјком плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

Члан 5.

За рибу обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 6 до 8 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца). Рок испоруке износи _____ дана од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе.

Члан 6.

За испоручена добра продавац даје гаранцију у складу са Понудом.

Гарантни рок за испоручена добра мора бити најмање $\frac{1}{2}$ од рока утврђеног као рок трајања одређеног добра, рачунајући од дана извршене испоруке добара.Понуђач је дужан да наручиоцу са испоруком добара преда документацију из које се недвосмислено може закључити када је роба произведена и који је рок њеног трајања.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити по пријему робе од стране купца (у складу са достављеним фактурама), на основу цена и услова из понуде, и то у року 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара.

Члан 8.

Продавац се обавезује да води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима производа који су предмет овог Уговора.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца, изврши неопходне контроле исправности производа, у овлашћеној Установи у месту седишта Купца, а у случају утврђених недостатака да такву робу одмах врати продавцу, уз обавезу продавца да му достави исту количину исправне робе.

Члан 9.

Роба се испоручује возилима која су предвиђена за транспорт такве врсте робе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, органолептичка својства, квалитет).

Члан 10.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да достави Продавцу у року од 8 дана од дана преузимања робе, а за скривене недостатке у року од 8 дана од дана сазнања за исте.

Продавац је дужан да недостатке у квалитету и количини отклони најкасније у року од 3 дана од дана пријема писменог приговора од стране наручиоца.

Члан 11.

Трошкови осигурања робе до магацина купца из члана 5. овог уговора падају на терет Продавца.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути једностраним писменим отказом са отказним роком од 15 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни.

Купац може уговор раскинути у случају да се Продавац не придржава било ког услова из понуде, а евентуални трошкови Купца падају на терет Продавца.

Члан 13.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда купцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона

депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 14.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама, као и други прописи који регулишу ову материју, осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим уговором.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, два примерка за купца и два примерка за продавца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ
Партија 5

Закључен дана _____ **године између:**
Наручиоца
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Купац*)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: *Продавац*),

За потребе набавке добара из партије 5- ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ које су предмет овог уговора продавац ангажује следеће подизвођаче или ће услуге извршити група понуђача са следећим учесницима:

(уписати све подизвођаче или све учеснике групе понуђача и то назив, адреса и ПИБ, као и у ком својству учествују у извршењу уговора тј. да ли као подизвођачи или чланови групе понуђача)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

-да је Купац у складу са чланом 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), на основу позива за достављање понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца 08.11.2018. године за набавку добара: Набавка намирница по партијама, набавка број: 66/18/ЈНМВ (редни број из плана набавки број:1.1.53 спровео поступак јавне набавке мале вредности.

-да је Продавац _____ године доставио понуду број _____ од _____ заведену под деловодним бројем наручиоца _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора. Саставни део уговора је и комплетна конкурсна документација за предметну јавну набавку.

-да понуда продавца у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;

-да је Купац у складу са чланом 108. Став 1. Закона, на основу понуде понуђача и одлуке о додели уговора број _____ од _____, изабрао означеног продавца за испоруку добара из партије 5- ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ.

Члан 2.

Предмет уговора је купопродаја намирница из партије бр. 5- ОСТАЛЕ НАМИРНИЦЕ, одређене у спецификацији понуде продавца са ценом _____ динара без ПДВ-а, која је саставни део његове понуде.

Члан 3.

Уговорну цену чине:

- цена робе из клаузуле 2.1. овог уговора , са ПДВ-ом,у укупном износу од _____ динара, односно _____ динара уколико прродавац није обвезник плаћања ПДВ-а.

Члан 4.

Продавац се обавезује да стално и редовно, од дана почетка примене овог Уговора _____ год. сукцесивно испоручује робу на основу требовања купца, а максимално до уговорене количине робе односно до уговорене новчане вредности за исту.

Роба се испоручује на основу требовања купца, које садржи врсту и количину робе.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2018. годину (Финансијским планом за 2018. годину).Плаћања доспелих обавеза насталих у 2018. години вршиће се до висине одобрених апропријација (средства на позицији у финансисјком плану) за ту намену, а у складу са законом којим се уређује буџет за 2018. годину.

Члан 5.

За остале намирнице обавезна свакодневна испорука радним данима и то у периоду од 7 до 12 часова, ФЦО магацин купца (у количинама на основу требовања Наручиоца).Рок испоруке износи ____ дана од сваке сукцесивно извршене наруџбе робе.

Члан 6.

За испоручена добра продавац даје гаранцију у складу са Понудом.

Гарантни рок за испоручена добра мора бити најмање $\frac{1}{2}$ од рока утврђеног као рок трајања одређеног добра, рачунајући од дана извршене испоруке добара.Понуђач је дужан да наручиоцу са испоруком добара преда документацију из које се недвосмислено може закључити када је роба произведена и који је рок њеног трајања.

Члан 7.

Плаћање ће се вршити по пријему робе од стране купца (у складу са достављеним фактурама), на основу цена и услова из понуде, и то у року 45 дана, рачунајући од дана пријема исправног рачуна продавца за сваку сукцесивну испоруку добара.

Члан 8.

Продавац се обавезује да води рачуна о хемијској и микробиолошкој исправности и органолептичким својствима производа који су предмет овог Уговора.

Купац задржава право да, у случају сумње, на терет Продавца, изврши неопходне контроле исправности производа, у овлашћеној Установи у месту седишта Купца, а у случају утврђених недостатака да такву робу одмах врати продавцу, уз обавезу продавца да му достави исту количину исправне робе.

Члан 9.

Роба се испоручује возилима која су предвиђена за транспорт такве врсте робе, уз примену свих заштитних мера којима се спречава губитак битних својстава робе (количина, свежина, органолептичка својства, квалитет).

Члан 10.

Писмени приговор на квалитет и количину Купац је дужан да достави Продавцу у року од 8 дана од дана преузимања робе, а за скривене недостатке у року од 8 дана од дана сазнања за исте.

Продавац је дужан да недостатке у квалитету и количини отклони најкасније у року од 3 дана од дана пријема писменог приговора од стране наручиоца.

Члан 11.

Трошкови осигурања робе до магацина купца из члана 5. овог уговора падају на терет Продавца.

Члан 12.

Овај уговор се може раскинути једностраним писменим отказом са отказним роком од 15 дана од дана достављања отказа другој уговорној страни.

Купац може уговор раскинути у случају да се Продавац не придржава било ког услова из понуде, а евентуални трошкови Купца падају на терет Продавца.

Члан 13.

Продавац се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда купцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности

понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Купац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 14.

На спровођење овог Уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама, као и други прописи који регулишу ову материју, осим у случају да су одређени односи другачије регулисани овим уговором.

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, два примерка за купца и два примерка за продавца.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

ПРОДАВАЦ

КУПАЦ

НАПОМЕНА: овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Уколико изабрани понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у отвореном поступку јавне набавке добара –Набавка намирница по партијама ЈН бр. 66/18/ЈНМВ, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12,14/2015,68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку добара- Набавка намирница по партијама ЈН бр. 66/18/ЈНМВ, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану делатности у предметној јавној набавци.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕЊУ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

66/18/ЈНМВ - Набавка намирница по партијама

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ
(Попуњава и оверава Купац, односно Наручилац)

КУПАЦ (назив и адреса)

У складу са чланом 45. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама,
достављамо вам

**ПОТВРДУ
О ИЗВРШЕЊУ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА**

којом се потврђује да је _____ из _____ са
НАЗИВ МЕСТО
нама закључио уговор о испоруци _____, у
износу

НАЗИВ ДОБАРА (партија)

од _____ у 2015. години

од _____ у 2016. години

од _____ у 2017. години

након поступка јавних набавки и своје уговорене обавезе извршио у
потпуности као што је уговорено и предвиђено у условима јавне набавке, те га
препоручујемо као поузданог пословног партнера.

Ова потврда се издаје на захтев _____ ради
учешћа у

НАЗИВ ВАШЕ ФИРМЕ

поступку јавне набавке намирница по партијама у **Геронтолошком центру
Суботица**, и у друге сврхе се не може користити.

у _____ дана _____
МЕСТО ДАТУМ

Купац

(ову потврду копирати у потребном броју примерака. За сваку од партија доставља се
посебна потврда)